**UMOWA NR ……/…………/……….../………/SZDG[[1]](#footnote-1) O UDZIELENIE WSPARCIA SZKOLENIOWEGO**

w ramach Działania 8.1 Działania na rzecz poprawy sytuacji na rynku pracy zawarta w dniu …………………………………… w ………………………………… pomiędzy

…………………………………………………………………………………………………………………………………..<pełne dane podmiotu>,zwanym dalej „Partnerem wiodącym”/„Partnerem”

a

…………………………………………………………………………………………………

…...<pełne dane podmiotu>, zwanym/ą dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką projektu”.

Projekt: „Strefa efektywnej transformacji”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji realizowany w oparciu o zawartą z Instytucją

Pośredniczącą Umowę o dofinansowanie projektu nr FEMP.08.01-IP.02-0030/23-00

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Partnera wiodącego/Partnera, wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowych, świadczonych przed

zarejestrowaniem działalności gospodarczej, dotyczącego zagadnień związanych

z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowe na zasadach warunkach określonych w niniejszej Umowie.

**§ 2**

**Okres udzielania wsparcia szkoleniowego**

1. Wsparcie szkoleniowe, świadczone przed zarejestrowaniem działalności

gospodarczej, udzielane jest w okresie od dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Liczba godzin wsparcia szkoleniowego wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 3**

**Wsparcie szkoleniowe – postanowienia szczegółowe**

1. Zakres wsparcia szkoleniowego ustalany jest przez Partnera wiodącego/Partnera na podstawie diagnozy potrzeb szkoleniowych Uczestnika/Uczestniczki projektu ustalony podczas rozmowy z doradcą zawodowym.
2. Diagnoza potrzeb szkoleniowych powinna zawierać zakres tematyczny szkoleń,

podział godzin na szkolenie indywidualne i grupowe, daty i miejsce realizacji

poszczególnych usług, łączną liczbę godzin wsparcia szkoleniowego

przysługującego Uczestnikowi/Uczestniczce projektu w ramach danego Projektu.

1. Liczba godzin usług szkoleniowych o których mowa w § 2 ust. 2 świadczona na

rzecz Uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem Uczestnika/Uczestniczki projektu, złożonym na odpowiednim formularzu w dniu korzystania z usługi.

1. Udział Uczestnika/Uczestniczki projektu we wsparciu szkoleniowym, w pełnym zakresie i w czasie określonym w § 2, potwierdzonym zgodnie z zapisami ust. 3, jest

podstawowym warunkiem starania się o przyznanie środków finansowych na

założenie działalności gospodarczej.

1. Wykonawca szkolenia zobowiązany jest przeprowadzić test/egzamin na

zakończenie realizacji szkolenia, badający poziom nabytej przez Uczestnika

wiedzy. Uczestnik projektu jest zobowiązany przystąpić do testu/egzaminu

sprawdzającego wiedzę nabytą w ramach przeprowadzonego wsparcia

szkoleniowego. Pozytywne zaliczenie testu/egzaminu sprawdzającego wiedzę

nabytą na szkoleniu, jest jednym z warunków uzyskania wsparcia finansowego,

tj. złożenia biznesplanu.

1. Wsparcie szkoleniowe udzielone Uczestnikowi/Uczestniczce projektu przed zarejestrowaniem przez niego działalności gospodarczej nie jest objęte regułami dotyczącymi udzielania *pomocy de minimis*.

**§ 4**

**Stypendium szkoleniowe**

1. Osobom, uczestniczącym w szkoleniu przysługuje stypendium szkoleniowe[[2]](#footnote-2), które miesięcznie wynosi 120% zasiłku[[3]](#footnote-3), o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy[[4]](#footnote-4), jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin. W przypadku mniejszej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego

ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

1. Osobom pracującym oraz Uczestnikom/Uczestniczkom, którzy w takcie szkolenia podjęli zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.
2. Osoby uczestniczące w szkoleniach podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom

emerytalnym, rentowym, wypadkowemu i zdrowotnemu[[5]](#footnote-5) jeśli nie mają innych

tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych (art. 6 ust. 1

pkt 9a w związku z art. 9 ust. 6a oraz art. 12 ustawy z dnia 13 października

1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych; art. 66 ust. 1 pkt 24a, art. 75

ust. 9a oraz art. 81 ust. 8 pkt 5a, art. 83 ust. 2 oraz art. 85 ust. 6a ustawy z dnia

27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze

środków publicznych. Płatnikiem składek za te osoby jest Beneficjent

realizujący projekt, w którym uczestniczy dana osoba. Koszt składek

ponoszonych przez Beneficjenta jest wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie,

który nie zawiera się w kwocie stypendium, o którym mowa powyżej.

1. Osoba zachowuje prawo do stypendium szkoleniowego za okres udokumentowanej niezdolności do odbywania szkolenia, przypadający w okresie jego trwania, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa.
2. Stypendium szkoleniowe wypłacane będzie na rachunek bankowy nr: ……………………………………………………………………………………………………………
3. Podstawą wypłaty stypendium jest lista obecności na szkoleniu.
4. Wypłata stypendium następuje do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, proporcjonalnie do ilości godzin szkolenia, w których Uczestnik/Uczestniczka brał/a udział.
5. W przypadku choroby, Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Beneficjenta o tym fakcie, zaświadczenia lekarskie powinno być wystawione na Beneficjenta projektu.

**§ 5**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wniosek o zmianę Umowy pochodzący od Uczestnika/Uczestniczki projektu należy przedstawić Partnerowi wiodącemu/Partnerowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana Umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki projektu lub zostało zaakceptowane przez Partnera wiodącego/Partnera.

**§ 6**

**Rozwiązanie umowy**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu może rozwiązać Umowę w każdym czasie, w formie pisemnej, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
2. Partner wiodący/Partner może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika/Uczestniczki z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
3. opuści bez usprawiedliwienia więcej niż 20% godzin szkoleniowych/określonych w § 2,
4. nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich niewypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień,
5. przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowego,
6. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik/Uczestniczka projektu traci prawo starania się o przyznanie środków finansowych na założenie działalności

gospodarczej.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory związane z realizacją niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać

polubownie.

1. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd

powszechny właściwy dla siedziby Partnera wiodącego/Partnera.

**§ 8**

Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy wyjaśniane będą

w formie pisemnej.

**§ 9**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym

dla każdej ze stron.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Podpis wnioskodawcy – Uczestnika/Uczestniczki projektu**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Partner wiodący/Partner**

**Załączniki:
Załącznik 1:** Diagnoza potrzeb szkoleniowych Uczestnika/Uczestniczki projektu sporządzana przez Partnera wiodącego/Partnera.

1. (nr/rok/skrót projektu/skrót Partnera) [↑](#footnote-ref-1)
2. W uzasadnionych przypadkach uczestnik może dobrowolnie zrezygnować z otrzymywania

stypendium szkoleniowego w projekcie. Beneficjent jest zobowiązany do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnika projektu w sytuacji rezygnacji ze stypendium. [↑](#footnote-ref-2)
3. Kwota stypendium jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne płaconych w całości przez płatnika, tj. podmiot kierujący na szkolenie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Z uwzględnieniem waloryzacji, o której mowa w art. 72 ust. 6 ustawy o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 83 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej

finansowanych ze środków publicznych w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.), składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł. [↑](#footnote-ref-5)