



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em!”

**FORMULARZ REKRUTACYJNY**  
**do projektu „Otwarcie na pracę z POWER-em!”**

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

WYPEŁNIA REALIZATOR PROJEKTU „Otwarcie na pracę z POWER-em”			
Nazwa beneficjenta (Projektodawcy)	Stowarzyszenie na Rzecz Szkoły Zarządzania i Handlu w Oświęcimiu		
Tytuł projektu	Otwarcie na pracę z POWER-em		
Numer i nazwa Priorytetu	I. Osoby młode na rynku pracy		
Numer i nazwa Działania	1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy		
Numer i nazwa Poddziałania	1.2.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego		
Czas trwania projektu	01.03.2020 r. – 30.11.2022 r.		
Nr Formularza rekrutacyjnego	ONP//		
Data i godzina wpływu Formularza			
Podpis osoby przyjmującej Formularz			
WYPEŁNIA KANDYDAT/KA NA UCZESTNIKA/CZKĘ PROJEKTU „Otwarcie na pracę z POWER-em!” <sup>1</sup>			
1. Dane podstawowe			
1. Imię			
2. Nazwisko			
3. Płeć (zaznaczyć x)	<input type="checkbox"/> Kobieta	<input type="checkbox"/> Mężczyzna	
4. Wiek w chwili przystąpienia do projektu		5. Data urodzenia	
6. PESEL			<input type="checkbox"/> brak PESEL
7. Wykształcenie (zaznaczyć x)	<input type="checkbox"/> brak	<input type="checkbox"/> podstawowe	<input type="checkbox"/> gimnazjalne
	<input type="checkbox"/> policealne	<input type="checkbox"/> licencjackie	<input type="checkbox"/> magisterskie
<input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne			
2. Adres zamieszkania			
1. Ulica <sup>2</sup>			
2. Numer domu / lokalu			
3. Miejscowość			
4. Kod pocztowy			
5. Poczta			
6. Powiat			
7. Gmina			
8. Województwo			
9. Kraj			
10. Obszar zamieszkania (zaznaczyć x)	<input type="checkbox"/> obszar wiejski	<input type="checkbox"/> obszar miejski	

<sup>1</sup> **Wymogi formalne odnośnie wypełnienia formularza:** formularz rekrutacyjny należy wypełnić w języku polskim, wydrukować oraz czytelnie podpisać w wyznaczonym miejscu. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść formularza rekrutacyjnego, usuwanie zapisów, logotypów, złożenie nieaktualnych wersji. Należy wypełnić wszystkie wymagane pola, które dotyczą kandydata/ki na uczestnika/czkę projektu.

<sup>2</sup> W przypadku **braku ulicy** wpisać miejscowość.



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em!”

3. Dane kontaktowe			
1. Preferowana forma kontaktu	<input type="checkbox"/> e-mail	<input type="checkbox"/> poczta	
2. Tel. komórkowy i/lub stacjonarny		<input type="checkbox"/> nie posiadam	
3. E-mail		<input type="checkbox"/> nie posiadam	
4. Status kandydata na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:			
1. Osoba bezrobotna <sup>3</sup> zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
2. Osoba bezrobotna niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
3. Osoba długotrwale bezrobotna	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
4. Osoba pracująca <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
5. Osoba bierna zawodowo <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
6. Osoba ucząca się	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
7. Osoba nieuczestnicząca w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
8. Osoba nieuczestnicząca w szkoleniu	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
9. Osoba prowadząca działalność na własny rachunek/gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność/gospodarstwo rolne)/osoba zarejestrowana w KRUS jako „domownik” (np. dziecko rolnika posiadającego gospodarstwo)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
5. Inne dane (zaznaczyć odpowiednio x <sup>7</sup> ):			
1. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia <sup>8</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa udzielenia informacji
2. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
3. Osoba z niepełnosprawnościami <sup>9</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa udzielenia informacji
4. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) <sup>10</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Odmowa udzielenia informacji
5. Imigranci/imigrantki <sup>12</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	

<sup>3</sup> **Osoba bezrobotna** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020.

<sup>5</sup> Osoba bierna zawodowo – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność gospodarczą na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

<sup>6</sup> Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

<sup>7</sup> Proszę zaznaczyć **x** przy odpowiedzi „**tak**” lub „**nie**” w każdej pozycji, prawidłowe wypełnienie np. osoba bezrobotna „tak”, długotrwale bezrobotna „tak”, pozostałe kategorie/podkategorie „nie”.

<sup>8</sup> Dane wrażliwe – Kandydat/-ka ma prawo odmowy podania danych wrażliwych.

<sup>9</sup> Dane wrażliwe – Kandydat/-ka ma prawo odmowy podania danych wrażliwych. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” niezbędne jest dostarczenie kopii Orzeczenia o niepełnosprawności.

<sup>10</sup> Dane wrażliwe – Kandydat/-ka ma prawo odmowy podania danych wrażliwych.



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em”

<b>6. Reemigranci/reemigrantki<sup>13</sup></b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
---	------------------------------	------------------------------

Ja, niżej podpisany/-a, oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em”.

Ja, niżej podpisany/-a, świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam, iż dane podane w niniejszym „Formularzu rekrutacyjnym” i Oświadczeniach, będących załącznikami do Formularza rekrutacyjnego są zgodne z prawdą.

Ja, niżej podpisany/-a oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Kandydata/-tki na Uczestnika/-czkę projektu

### OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/a

.....  
(imię i nazwisko składającego/-ej oświadczenie)

Wyrażam chęć oraz deklaruję udział w zaproponowanych mi formach wsparcia w ramach projektu „Otwarcie na pracę z POWER-em” realizowanego przez Stowarzyszenie Na Rzecz Zarządzania i Handlu w Oświęcimiu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.2.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Dla Kandydatów/-ek na Uczestnika/-czkę projektu zakwalifikowanych do projektu, dniem rozpoczęcia udziału w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em” jest dzień udzielenia pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Uczestnika/-czki projektu

<sup>12</sup> Imigranci/imigrantki– osoby nieposiadające polskiego obywatelstwa, przybyłe lub zamierzające przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzający wykonywać lub wykonujący pracę na terytorium małopolski.

<sup>13</sup> Reemigranci/reemigrantki– polscy obywatele/polskie obywatelki, którzy przebywali/które przebywały za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, którzy/które zamierzają powrócić do Polski lub którzy/które przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklarują chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci/repatriantki.



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em!”

### OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że spełniam wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w projekcie:

<input type="checkbox"/>	<b>jestem bierny(a) zawodowo</b> tzn. nie pracuję, nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy i nie poszukuję pracy
<input type="checkbox"/>	<b>jestem osobą należącą do grupy NEET</b> , tj. jestem osobą młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy następujące warunki: - nie pracuję (tj. jestem osobą bierną zawodowo), - nie kształcę się (tj. nie uczestniczę w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) - nie szkolę się (tj. nie uczestniczę w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, tj. nie brałem (-am) udziału w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni.
<input type="checkbox"/>	<b>jestem imigrantem/imigrantką</b> – osobą nieposiadającą polskiego obywatelstwa, przybyła lub zamierzająca przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzająca wykonywać lub wykonująca pracę na terytorium małopolski.
<input type="checkbox"/>	<b>jestem reemigrantem/reemigrantką</b> – polskim obywatelem/polską obywatelką, którzy przebywali/które przebywały za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, którzy/które zamierzają powrócić do Polski lub którzy/które przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklarują chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci/repatriantki.
<input type="checkbox"/>	zamieszkuję na terenie: <b>gmin województwa małopolskiego zakwalifikowanych do kategorii 3 DEGURBA (obszary wiejskie) poza ZIT wymienione w załączniku nr 5 do Regulaminu rekrutacji.</b>
<input type="checkbox"/>	nie należę do grupy określonej dla trybu konkursowego w poddziałaniu 1.3.1. tj.: 1) młodzieży z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy); 2) matek opuszczających pieczę (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy); 3) absolwentów młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do 2 lat po ich opuszczeniu); 4) absolwentów specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do 2 lat po ich opuszczeniu); 5) matki przebywające w domach samotnej matki; 6) osób młodych opuszczających zakłady karne lub areszty śledcze (do 2 lat po ich opuszczeniu).

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.
- Oświadczam, że w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy i dostarczę stosowne dokumenty, potwierdzające zatrudnienie/samozatrudnienie:
  - umowę o pracę – zawartą na min.3-m-ce i przynajmniej na 1/2 etatu,
  - umowę cywilnoprawną, w przypadku gdy:
    - ✓ umowa cywilnoprawna jest zawarta na minimum trzy miesiące, a w przypadku kilku umów cywilnoprawnych łączny okres ich trwania wynosi nieprzerwanie minimum trzy miesiące oraz
    - ✓ wartość umowy lub łączna wartość umów jest równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, natomiast stawka za godzinę pracy jest wyższa od minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarcie na pracę z POWER-em!

- ✓ w przypadku umowy/umów o dzieło, w której/których nie określono czasu trwania, wartość umowy/umów jest równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- samozatrudnienie – prowadzenie działalności przez min.3 m-ce od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej (zgodnie z wpisem do CEIDG/ KRS)
  - lub innych wymaganych przez Beneficjenta.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis kandydata/ki na uczestnika/czkę projektu

**KARTA OCENY**  
**Wypełnia Personel Projektu (PP)**

<b>Spełnienie kryteriów formalnych:</b>		
Osoba w wieku 15-29 lat	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Osoba zamieszkująca na terenie: woj., małopolskiego w gminach wiejskich poza ZIT	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Osoba bierna zawodowo spełniająca definicję NEET	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Imigrant/imigrantka, reemigrant/ reemigrantka	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Osoba nienależąca do grupy określonej dla trybu konkursowego w poddziałaniu 1.3.1	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
<b>Kandydat/-ka spełnia kryteria formalne (0-1)</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

<b>Dodatkowe kryteria punktowe:</b>		
Kobieta	<input type="checkbox"/> TAK – 5 pkt.	<input type="checkbox"/> NIE
Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> TAK – 5 pkt.	<input type="checkbox"/> NIE
<b>SUMA PUNKTÓW:</b>		
<b>PODPIS osoby oceniającej:</b>		