



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz ludzi młodych

Regulamin
przyznawania zwrotu kosztów przejazdu
z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć lub stażu.

§ 1

1. Ilekroć w dokumencie użyto określenia:
 - 1) **Partner** – należy przez to rozumieć Europejską Grupę Doradczą Sp. z o.o.;
 - 2) **Lider** – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie na Rzecz Szkoły Zarządzania i Handlu i działająca w jego imieniu Społeczna Szkoła Zarządzania i Handlu;
 - 3) **Beneficjent** – to należy przez to rozumieć Partnerstwo, w skład którego wchodzi Partner i Beneficjent;
 - 4) **Projekt** – należy przez to rozumieć Projekt „Dobry start!!! — Program aktywizacji zawodowej młodzieży NEET” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Liderem a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
 - 5) **Uczestnik** – należy przez to rozumieć osobę uczestniczącą w poradnictwie grupowym, szkoleniu zawodowym jak i osobę korzystającą ze stażu;
 - 6) **Koszty przejazdu** – należy przez to rozumieć koszty przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć lub stażu celem uczestnictwa w zajęciach lub w stażu, a także powrotu do miejsca zamieszkania.
2. Regulamin określa zasady i tryb zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć lub stażu, a także powrotu do miejsca zamieszkania.

§ 2.

1. Uczestnikowi przysługuje prawo do sfinansowania w formie zwrotu, całości lub części poniesionych przez uczestnika, kosztów przejazdu.
2. Prawo do sfinansowania może być ograniczone ilością środków będących w dyspozycji Beneficjenta. Głównym kryterium udzielenia dofinansowania jest kolejność wpływania wniosków do Lidera.

§ 3

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje osobie, która uczestniczy w poradnictwie grupowym, szkoleniu zawodowym lub odbywa staż i spełnia następujące warunki:

- ma zawarty z Liderem kontrakt / umowę o odbywaniu stażu;
- złożyła wniosek o zwrot kosztów przejazdu wraz z wymaganymi załącznikami;



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz ludzi młodych

- dostarczyła listę obecności z potwierdzeniami obecności na liczbę dni nie mniejszą niż ujęta we wniosku o zwrot kosztów dojazdu.

§ 4

1. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej.
2. W przypadku braku możliwości przejazdu środkami komunikacji zbiorowej dopuszcza się refundację kosztów dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu. Kwota refundacji w takim przypadku nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej kosztom przejazdu najtańszym środkiem komunikacji zbiorowej.

§ 5

1. Refundacji poniesionych kosztów dojazdu dokonuje się na wniosek osoby uprawnionej po udokumentowaniu tych kosztów.
2. Przez udokumentowane koszty rozumie się koszty faktycznie poniesione na dojazd najtańszym, dogodnym środkiem transportu, potwierdzone:
 - 1) imiennymi biletami miesięcznymi lub okresowym na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem odbywania zajęć / stażu lub innym tożsamym dokumentem;
 - 2) jednym kompletem biletów jednorazowych opisanych co do trasy, nazwy przewoźnika, godzin przejazdu – o ile przejazdy odbywają się na stałych trasach i w stałych godzinach;
 - 3) dokumentami potwierdzającymi korzystanie z samochodu tj.:
 - oświadczeniem o konieczności przejazdu samochodem z powodu braku możliwości dogodnego połączenia na danej trasie środkami komunikacji zbiorowej,
 - okazanie prawa jazdy wnioskodawcy i dowodu rejestracyjnego samochodu i/lub umowy użyczenia pojazdu,
 - wydane przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej zaświadczeniem o wysokości ceny biletu okresowego na danej trasie,
 - w przypadku braku zaświadczenia przewoźnika o wysokości ceny biletu okresowego na danej trasie, zwrot kosztów dojazdu będzie rozliczany na podstawie ryczałtu w wysokości 0,20 złotych za 1 km.
3. Wniosek o przyznanie zwrotu kosztów dojazdu samochodem (własnym lub użyczonym) powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie konieczności korzystania z tego środka transportu.

§ 6

1. Warunkiem przyznania zwrotu kosztów dojazdu jest złożenie przez Uczestnika wniosku o objęcie refundacją oraz złożenie wniosku o zwrot kosztów dojazdu (wraz z wymaganymi załącznikami) w terminie 7 dni od zakończenia zajęć poradnictwa grupowego, szkolenia zawodowego lub stażu,



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz ludzi młodych

na właściwym druku wniosku, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu, na właściwym druku wniosku, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Wypłata środków nastąpi przelewem lub przekazem pocztowym na konto wskazane przez wnioskodawcę.
3. Wypłata środków może być uzależniona od posiadania środków na wyodrębnionym koncie projektu.

Zatwierdzam,

.....

data i podpis
Kierownika projektu